



## **HOME SCHOOL AGREEMENT**

### **Mission Statement**

At CIA, we wish to create a culture of learning, where children are happy, enthusiastic, motivated and ambitious. We believe that it is important to provide a secure, caring and stimulating environment for all students, and encourage mutual respect, support and collaboration between all adults and students.

This is done most effectively when **all** parties understand their responsibilities and agree to work together towards the same goals, as detailed in this home-school agreement, which applies to **all** staff, parents and students:

### **The School will:**

- Care for all students' safety and well-being.
- Endeavour to challenge and meet the needs of all students, to achieve their full potential.
- Maintain a high standard of education with a broad and balanced curriculum.
- Communicate curriculum overviews and provide strategies for supporting progress at home through parent engagement workshops and documentation.
- Monitor and report students' progress and effort throughout each academic year.
- Arrange Parent Evenings to discuss progress and effort.
- Contact parents if there are cause for concerns or reasons for congratulating regarding attendance, attainment, progress, behaviour and attitude to learning.
- Provide information to parents about school policies, news and activities through the 'My Learning' platform, including regular newsletters, open days, annual school events and opportunities to become involved in school community life.
- Maintain regular contact with parents or guardians and respond to enquiries within 24 hours during the working week.

### **As a Parent, I will:**

- Ensure that my child arrives at school on time (before 7.30 am) and is picked up promptly at the end of the school day or after their ECAs have finished at 3:15 pm.
- Maintain the highest possible level of attendance for my child, with a minimum of 98% per term.
- Ensure that I (or the adult collecting my child(ren)) will wear the CIA parent visitor badge whilst on site.

- Support my child(rens) academic and social development by following their progress at school, discussing with them what they are learning, and monitor any homework as per school policy.
- Support the school's policies regarding attendance, uniform, equipment, homework and behaviour.
- Attend Parents Evenings to discuss progress and targets for improvement.
- Ensure that school fees are paid on time.

### **As a Student, I will:**

- Maintain the highest possible level of attendance, with a minimum of 98% per term and be punctual to lessons.
- Bring all of the equipment I need for each day.
- Complete my class work and homework to the best of my ability.
- Share what I am learning with my parents at home and discuss any concerns.
- Follow the school's behaviour policy both in school and in the community.
- Be interested to learn about and respect others people's cultures, beliefs, customs, festivals, traditions and feelings.
- **Embed the GEMS Core Values.**
- Speak to a trusted adult if I am worried, unhappy or in difficulty for any reason.
- Deliver any communication between my parents and school without delay.
- Leave all personal valuables at home or take full responsibility for their safe-keeping if brought into the school.

**\*Please review all School Policies and Handbooks for more detailed information.**

Date: \_\_\_\_\_

Signed Student: \_\_\_\_\_

Signed Parent: \_\_\_\_\_

Signed Class Teacher/Tutor: \_\_\_\_\_

- توفير معلومات أولياء الأمور عن سياسة المدرسة , الاخبار و النشاطات يتضمن ذلك المراسلات الدورية و My Learning , و الأيام المفتوحة و الفاعليات السنوية و فرصة المشاركة في المجتمع المدرسي .

### الاتفاقية بين المنزل و المدرسة

#### بيان المهمة :

بمدرستنا CIA , نتمنى أن نبني ثقافة التعليم التي يكون خلالها الطلاب سعداء, متحمسين و طموحين و لديهم الحافز , نحن نؤمن بأهمية توفير الأمن و الرعاية و البيئة النشطة لكل الطلاب و تشجيع الاحترام المتبادل , و الدعم و التعاون بين جميع البالغين و الطلاب .

يمكننا تحقيق ذلك بكفاءة عندما يفهم كل طرف مسؤولياته و يوافق على العمل لتحقيق نفس الأهداف , كما هو مذكور في هذه الاتفاقية و التي يلتزم بها جميع العاملين , أولياء الأمور و الطلاب :

#### ستقوم المدرسة بالتالي :

- تهتم المدرسة بأمان الطلاب و عافيتهم .
- السعي و التحدي لتحقيق احتياجات جميع الطلاب و الاستفادة من كامل إمكاناتهم.
- المحافظة على مستوى تعليم عالي و منهج شامل و متوازن .
- مناقشة المنهاج و توفير خطط لدعم التطور بالمنزل عن طريق مشاركة أولياء الأمور و تنظيم ورش العمل و المستندات .
- مراقبة و تسجيل تطور الطلاب و مجهوداتهم خلال العام الدراسي .
- تنظيم إجتماعات أولياء الأمور لمناقشة تطورهم و مجهوداتهم .
- التواصل مع أولياء الأمور في الحالات التي تستدعي القلق أو التشجيع بخصوص الحضور, التطور, السلوك , الانجازات و الحرص على التعلم .

- المحافظة على التواصل الدوري مع أولياء الأمور و الرد على استفساراتهم خلال 24 ساعة خلال أيام العمل .

#### كولي أمر , سألنكم بالتالي

- التأكد من حضور أبنائي الى المدرسة في الوقت المحدد له ( 7:30 صباحاً ) و يتم اصطحابه في آخر اليوم الدراسي أو بعد النشاطات الساعة 3:20 ظهراً.
- المحافظة على نسبة حضور مرتفعة بحد أدنى 98% في كل فصل دراسي .
- أتأكد بأني أو أي شخص بالغ يصطحب أبنائي من المدرسة يرتدي بطاقة دخول أولياء الأمور طوال فترة تواجده في المدرسة .
- أدمع أولادي دراسياً و إجتماعياً عن طريق متابعة تطورهم بالمدرسة , التحدث معهم عن ما يتعلمونه بالمدرسة و مراقبة واجباتهم كما هو وارد بسياسة المدرسة .
- أدمع سياسة المدرسة بخصوص الحضور, الذي المدرسي , المستلزمات , الواجبات و السلوك .
- حضور إجتماعات أولياء الأمور لمناقشة التطور و اهداف التحسين .
- التأكد من دفع مصاريف المدرسة في الموعد المحدد لها

#### كطالب سألنكم بالتالي :

- المحافظة على نسبة حضور مرتفعة بحد أدنى 97% في كل فصل دراسي و حضور الصفوف في موعدها .

برجاء مراجعة سياسات المدرسة و كتيب أولياء الأمور للحصول على معلومات أكثر

التاريخ \_\_\_\_\_

إمضاء الطالب \_\_\_\_\_

إمضاء ولي الأمر \_\_\_\_\_

إمضاء معلم الصف \_\_\_\_\_

- **تجسيد القيم الاساسية في GEMS .**
- التحدث مع أحد البالغين الذي أثق به في حالة كان لدي أي قلق أو صعوبات لأي سبب.
- توصيل أي مخاطبات بين المعلم و أولياء الأمور دون تأخير.
- الاحتفاظ بأشياءتي القيمة بالمنزل أو تحمل مسؤولية الحفاظ عليها إذا تم إحضارها للمدرسة .



**PHOTOGRAPHY AND USE OF WORK  
PERMISSION**

**Name of Student:** \_\_\_\_\_

**Class/Year:** \_\_\_\_\_

At the GEMS Cambridge International School – Abu Dhabi our staff will regularly be taking photographs and videos of students at school events, learning, etc. This will see your child being involved in group and individual photos as well as in educational and school related videos.

This material will be used for normal school celebrations and sharing of learning via in classroom displays, around the school displays, in newsletters, on the CIA website, school videos in the school/GEMS marketing material including social media, etc.

I do / I do not (please circle your preference/ do not leave blank) give my permission to GEMS Cambridge International School – Abu Dhabi, to use photographic or video images of my child for school related matters like those outlined above.

Please return this completed slip, to the child/rens class teacher.

**Name of Parent:** .....

**Signature:** .....

**Contact phone number:** .....

**Date:** .....

**التصوير و إذن الاستخدام في أغراض العمل**

\_\_\_\_\_ اسم الطالب

\_\_\_\_\_ الصف/السنة

في مدرسة جيمس كامبردج – أبو ظبي سيقوم العاملین لدينا بأخذ الصور و الفيديوهات للفاعليات بالمدرسة, و التعليم . فسوف ترون أولادكم يشاركون في مجموعة من الصور الشخصية و صور تعليمية و فيديو هات خاصة بالمدرسة .

هذه المواد سيتم استخدامها في إحتفالات المدرسة و لإغراض تعليمية داخل الصف و في المدرسة , في مخاطبات الأهالي كما سيتم إستخدام الفيديوهات على صفحات المدرسة بوسائل التواصل الاجتماعي .

أوافق / لا أوافق ( يرجى وضع دائرة على الاختيار المفضل لكم ) إعطاء الإذن لمدرسة جيمس كامبردج العالمية – أبو ظبي , لاستخدام الصور و الفيديوهات الخاصة بأبني لأغراض خاصة بالمدرسة كما هو موضح أعلاه .

برجاء إستكمال الاستمارة و تسليمها لمعلمة الصف

\_\_\_\_\_ أسم ولي الأمر

\_\_\_\_\_ الإمضاء

\_\_\_\_\_ رقم الهاتف

\_\_\_\_\_ التاريخ